

# LINEE GUIDA — ELABORATO, PROVA E TESI

Anno Accademico 2025/2026

*Indirizzo psicoanalitico interpersonale umanistico (riconosciuto dal MUR)*

Prato, 1° gennaio 2025

## 1. FINALITÀ

Le presenti Linee Guida offrono agli Allievi un orientamento operativo per lo sviluppo del caso clinico, coerente con l'indirizzo della Scuola. Obiettivi: guidare la stesura dell'elaborato con una struttura chiara e verificabile; pianificare interventi orientati alla domanda; costruire mappe teoriche e pratiche del caso nel rispetto della soggettività e della deontologia; migliorare la pratica clinica e la capacità di formulare casi complessi.

## 2. MODALITÀ DI PASSAGGIO

Ogni Allievo/a presenta un elaborato in formato PDF, con Tutor assegnato dalla Direzione; il caso clinico deve essere stato supervisionato e integrato con la lettura di transfert e controtransfert. In alternativa, al primo, secondo e terzo anno, l'Allievo/a può optare per una prova teorico-pratica in sede a Prato: prova scritta con consultazione della biblioteca, una prova pratica e una prova orale. La scelta va comunicata alla Segreteria entro il 30 settembre 2025.

La Scuola si riserva di convocare sessioni integrative e supplementari delle commissioni d'esame di passaggio anno, per agevolare gli Allievi che, per comprovata necessità, debbano discutere la tesi o sostenere la prova in momenti diversi dalle sessioni previste in calendario.

## 3. STRUTTURA DELL'ELABORATO

L'elaborato (20–40 cartelle) include: frontespizio in format SPEF con nome del Tutor; abstract e parole chiave; sommario con elenco allegati; sviluppo del caso (cornice teorica, esposizione clinica, conclusioni); bibliografia; eventuali appendici. Ogni dato identificativo del paziente deve essere oscurato, con anonimizzazione rigorosa anche per i dettagli indiretti, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

## 5. CONTATTI

Segreteria Didattica — [info@scuoladipsicoterapiaerichfromm.it](mailto:info@scuoladipsicoterapiaerichfromm.it) — tel. 0574 603222. Allo stesso recapito fanno capo il supporto sui file, l'assegnazione dei Tutor e le comunicazioni su supervisione e tesi. La Segreteria Didattica è aperta dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 13 salvo festivi.

Il presente documento è pubblicato sul sito [www.scuoladipsicoterapiaerichfromm.it](http://www.scuoladipsicoterapiaerichfromm.it) ed è disponibile in forma stampata presso la sede di Prato della Scuola.

## 4. SESSIONI, AMMISSIONE E SCADENZE

Le sessioni d'esame si svolgono dalle 9:30 alle 18:30, a frequenza obbligatoria. La Tesi di IV anno si discute esclusivamente in presenza, nella sessione di marzo. È ammesso/a all'esame chi ha completato, entro il termine indicato per la sessione prescelta, gli adempimenti documentali e amministrativi: consegna della tesi o opzione per la prova, presenze oltre la soglia minima indicata, documentazione di tirocinio, regolarità dei pagamenti e documentazione di analisi o supervisione se prevista.

Sessione	Adempimento	Scadenza
Dicembre 2025	Richiesta approvazione tesi (titolo + abstract)	30 agosto 2025
Dicembre 2025	Comunicazione scelta prova teorico-pratica (I–III)	30 settembre 2025
Dicembre 2025	Consegna prima bozza (Word)	30 settembre 2025
Dicembre 2025	Consegna tesi definitiva (PDF) e adempimenti amministrativi	30 ottobre 2025
Dicembre 2025	Esami	13–14 dicembre 2025
Marzo 2026	Richiesta approvazione tesi (titolo + abstract)	21 novembre 2025
Marzo 2026	Consegna prima bozza (Word)	31 gennaio 2026
Marzo 2026	Consegna tesi definitiva (PDF) e adempimenti amministrativi	15 febbraio 2026
Marzo 2026	Esami	20–22 marzo 2026

*PIUE® e Deep Living Learning® sono domini di proprietà di Irene Battaglini e International Foundation Erich Fromm e indicano linee di ricerca teorico-clinica e didattica; non costituiscono la denominazione né l'indirizzo ministeriale della Scuola di Psicoterapia Erich Fromm (SPEF).*